



SAP Identity Management (SAP IDM)

Anleitung

- SAP-Benutzer anzeigen -

Version 02.00 / Stand 31.03.2022

Alle Rechte vorbehalten.

© Hessisches Competence Center für Neue Verwaltungssteuerung, Wiesbaden 2021

Das Werk einschließlich aller seiner Teile ist urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertung außerhalb der engen Grenzen des Urheberrechtsgesetzes ist ohne Zustimmung des Hessischen Competence Centers für Neue Verwaltungssteuerung (HCC) unzulässig. Dies gilt insbesondere für Vervielfältigungen, Übersetzungen, Mikroverfilmungen und die Ein-speicherung und Verarbeitung in elektronischen Systemen.

Die Wiedergabe von Gebrauchsnamen, Handelsnamen, Warenbezeichnungen usw. in diesem Werk berechtigt auch ohne besondere Kennzeichnung nicht zu der Annahme, dass solche Namen im Sinne der Warenzeichen- und Markenschutz-Gesetzgebung als frei zu betrachten wären und daher von jedermann benutzt werden dürften.

Dokumentinformationen

Allgemeine Informationen	
Kurztitel	Anleitung – SAP-Benutzer anzeigen -
Version	02.00
Sperrvermerk	-
Verfasst von	Projekt Identity Management Phase 2c
Redaktion	Projekt Identity Management Phase 2c
Klasse	Anwenderhinweis
Dateiname	ANWH_SAP_IDM_Anleitung_SAP-Benutzer_anzeigen.docx
Letzte Bearbeitung (Speicherdatum)	13.04.2022
Aktuelles Datum	13.04.2022
Letztes Druckdatum	13.04.2022
Seitenzahl	12

Dokument-Status und -Freigabe

	Datum	Name, Abteilung / Firma
In Bearbeitung	18.02.2021	Projekt Identity Management Phase 2c
Zur Prüfung freigegeben	18.02.2021	Projekt Identity Management Phase 2c
Qualitätsgesichert	31.03.2022	Projekt Identity Management Phase 2c
Abgeschlossen	31.03.2022	Projekt Identity Management Phase 2c

Änderungsnachweis

Versio n	Status	Bearbeitet von	Datum	Änderung/Bemerkung
00.01	Entwurf	Gordian Horchler (HCC)	18.02.21	Ersterstellung
01.00	Abgeschlossen	Gordian Horchler (HCC)	23.02.21	
01.01	Entwurf	Patience Makou (HCC)	04.03.22	Anpassung an Barrierefreiheit
01.00	Abgeschlossen	Gordian Horchler (HCC)	23.02.22	

Inhaltsverzeichnis

1. Einleitung.....	6
2. Durchführung – Anzeigen eines Benutzers	7

1. Einleitung

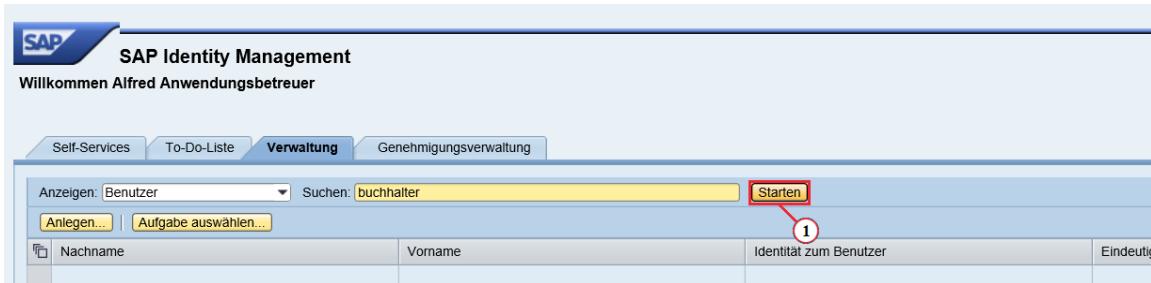
Mit der Einführung von SAP Identity Management (SAP IDM) haben alle Anwender die Möglichkeit eine systemübergreifende Sicht auf einen Benutzer zu erlangen.

Zur Anzeige von Benutzern im HCM- oder RW-Backend steht Anwendungsbetreuern künftig die Transaktion SU01D zur Verfügung.

Hinweis:

Der HCM-Benutzer für das Backend-System LPP ist der Benutzer mit dem man sich ebenfalls am Service-Portal anmeldet.

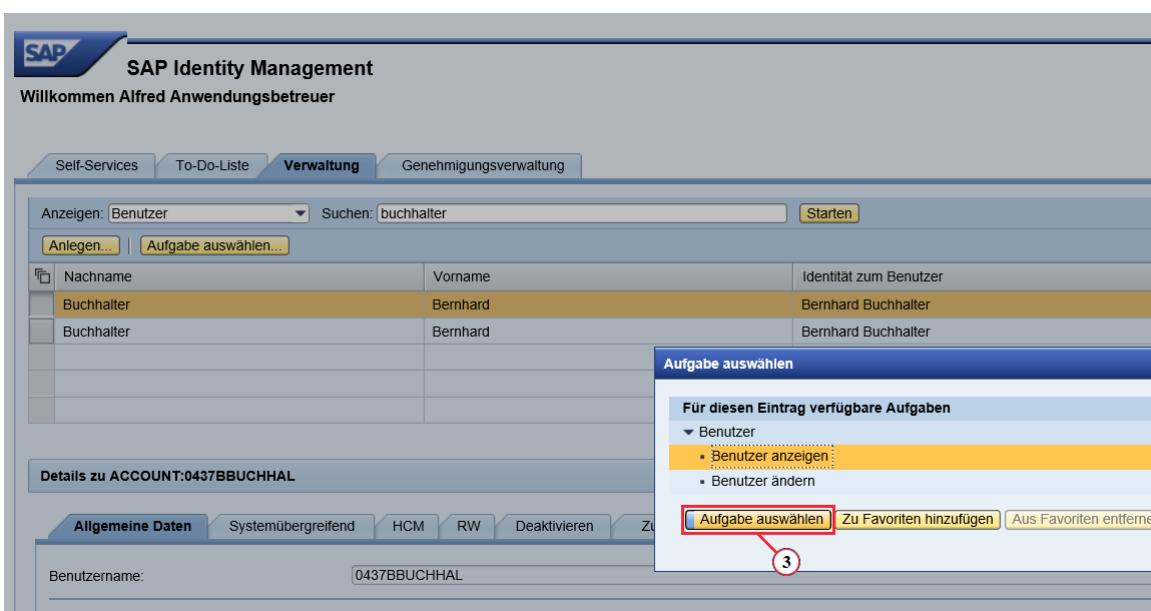
2. Durchführung – Anzeigen eines Benutzers



(1) Starten Sie auf der Registerkarte **Verwaltung** und wählen Sie das Objekt **Benutzer**. Geben Sie in das Suchfeld den Suchbegriff ein, mit dem Sie den aufzurufenden Benutzer suchen möchten. Klicken Sie anschließend auf **Starten**.



(2) Markieren Sie in der **Übersicht** den passenden Benutzer und klicken Sie anschließend auf **Aufgabe auswählen**.



(3) Klicken Sie zuerst auf **Benutzer** und wählen Sie anschließend **Benutzer anzeigen** aus. Klicken Sie danach auf **Aufgabe auswählen**.

Benutzer anzeigen

Eindeutige ID: ACCOUNT:0437BBUCHHAL

Aktualisieren

Allgemeine Daten Systemübergreifend HCM RW Deaktivieren Zugeordnete Rollen und Berechtigungen

4

Benutzername: 0437BBUCHHAL

Identität zum Benutzer: Bernhard Buchhalter
Personalbereich: 0437
Präfix Benutzername: 0437
Abweichendes Präfix für zentralen Benutzer:
Abweichendes Präfix für dezentralen Benutzer:

(4) In einem neuen Tab Ihres Browsers öffnet sich die Bildschirmmaske **Benutzer anzeigen** und die Registerkarte **Allgemeine Daten** ist aktiv. Hier sehen Sie neben den zugeordneten Personalbereich und Präfix des Benutzers auch die zugehörige Identität. Durch Klick auf die Identität gelangen sie zur Anzeige der Identität.

Benutzer anzeigen

Eindeutige ID: ACCOUNT:0437BBUCHHAL

Aktualisieren

Allgemeine Daten Systemübergreifend HCM RW Deaktivieren Zugeordnete Rollen und Bere

5

Benutzername: 0437BBUCHHAL

(5) Auf der Registerkarte **Systemübergreifend** finden Sie die Daten, die in allen angebundenen Systemen gleich gepflegt sind.

Benutzer anzeigen

Eindeutige ID: ACCOUNT:0437BBUCHHAL

Aktualisieren

Allgemeine Daten Systemübergreifend **HCM** RW Deaktivieren Zugeordnete Rollen und Berechtigungen

Benutzername: 0437BBUCHHAL 6

System HCM:

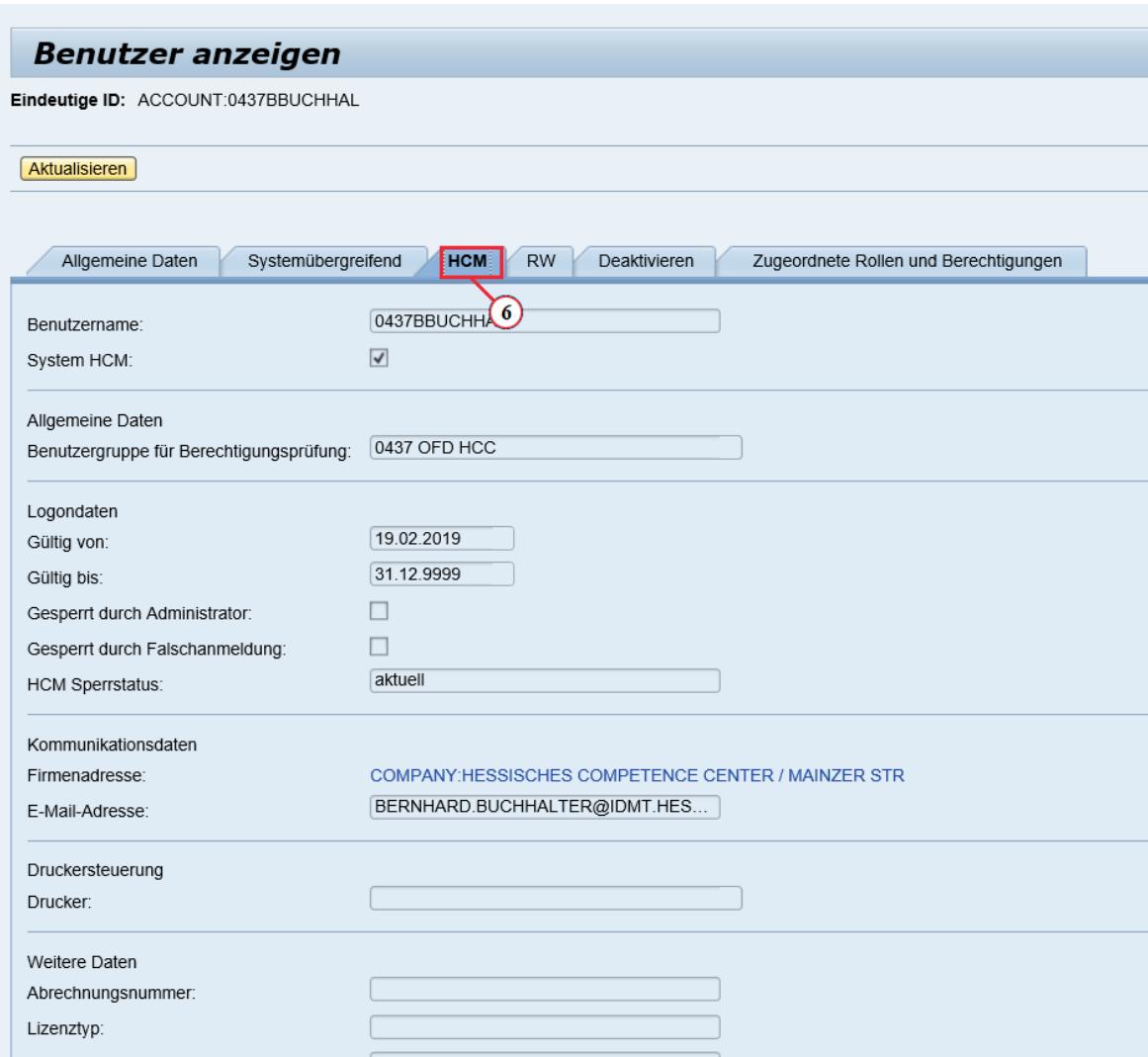
Allgemeine Daten
Benutzergruppe für Berechtigungsprüfung: 0437 OFD HCC

Logodaten
Gültig von: 19.02.2019
Gültig bis: 31.12.9999
Gesperrt durch Administrator:
Gesperrt durch Falschanmeldung:
HCM Sperrstatus: aktuell

Kommunikationsdaten
Firmenadresse: COMPANY:HESSISCHES COMPETENCE CENTER / MAINZER STR
E-Mail-Adresse: BERNHARD.BUCHHALTER@IDMT.HES...

Druckersteuerung
Drucker:

Weitere Daten
Abrechnungsnummer:
Lizenztyp:
Benutzernummer für HCM:



- (6) Auf der Registerkarte **HCM** wird angezeigt, ob ein Benutzer im angebundenen System angelegt ist, sofern das Kontrollkästchen **System HCM** aktiviert ist. Für einen angelegten Benutzer werden weitere Daten wie Benutzergruppe für Berechtigungsprüfung, Gültigkeitszeitraum, Sperrstatus, Firmenadresse und E-Mail-Adresse angezeigt.

The screenshot shows the SAP User Administration interface. At the top, there are several tabs: 'Allgemeine Daten', 'Systemübergreifend', 'HCM', 'RW' (which is highlighted with a red box and has a circled '7' above it), 'Deaktivieren', and 'Zugeordnete Rollen und Berechtigungen'. Below the tabs, there are sections for 'Benutzername' (0437BBUCHHAL) and 'System RW' (checkbox checked). A large section for 'Allgemeine Daten' follows, including 'Benutzergruppe für Berechtigungsprüfung' (2505-0000). There are also sections for 'Logodaten' (valid from 19.02.2019 to 31.12.9999), 'Gesperrt durch Administrator' (checkbox), 'Gesperrt durch Falschmeldung' (checkbox), and 'RW Sperrstatus' (aktuell). Further down are sections for 'Kommunikationsdaten' (Firmenadresse: COMPANY:HESSISCHES COMPETENCE CENTER / MAINZER STR, E-Mail-Adresse: Funktionspostfach@IDMT.HESSEN.DE), 'Druckersteuerung' (Drucker: empty field), and 'Weitere Daten' (Abrechnungsnummer: empty field, Lizenztyp: empty field). At the bottom, a table titled 'Benutzergruppe (allgemein)' shows one entry: 'Benutzergruppe (allgemein)' with a checked checkbox.

(7) Auf der Registerkarte **RW** wird angezeigt, ob ein Benutzer im angebundenen System angelegt ist, sofern das Kontrollkästchen **System RW** aktiviert ist. Für einen angelegten Benutzer werden weitere Daten wie Benutzergruppe für Berechtigungsprüfung, Gültigkeitszeitraum, Sperrstatus, Firmenadresse und E-Mail-Adresse angezeigt.

Benutzer anzeigen

Eindeutige ID: ACCOUNT:0437BBUCHHAL

Aktualisieren

Allgemeine Daten Systemübergreifend HCM RW Deaktivieren Zugeordnete Rollen und Berechtigungen

Benutzername: 0437BBUCHHAL 8

Systemübergreifend
Konto global deaktiviert:

Systemspezifisch
Deaktiviert für HCM (HCM):
Deaktiviert für RW (RW):

(8) Auf der Registerkarte **Deaktivieren** wird angezeigt, ob ein Benutzer systemspezifisch oder systemübergreifend deaktiviert ist, sofern das Kontrollkästchen an entsprechender Stelle aktiviert ist.

Benutzer anzeigen

Eindeutige ID: ACCOUNT:0437BBUCHHAL

Aktualisieren

Allgemeine Daten Systemübergreifend HCM RW Deaktivieren Zugeordnete Rollen und Berechtigungen 9

Benutzername: 0437BBUCHHAL

Zuordnungen
Zugeordnet

Name anzeigen	Eindeutige ID	Gültig ab	Gültig bis	Status	Kontext
BS_Benutzer_IDM(DS)	ROLE BUSINESS BS BenutzerIDM(DS)	26.04.2019	31.12.9999	OK	0000_0000AA
FI_Kreditorien Belegbuchung (DS/HCC)	ROLE BUSINESS FI KreditorienBelegbuchung(DS/HCC)	25.04.2019	31.12.9999	OK	2505_0000XX
IR_Info Kostenstellenrechnung - KTR (DS)	ROLE BUSINESS IR_InfoKostenstellenrechnung-KTR(DS)	25.04.2019	31.12.9999	OK	2505_0000XX
IDM_Anwender (DS)	ROLE BUSINESS IDM_ANWENDER	19.02.2019	31.12.9999	OK	GLOBAL
BS_WEB Identity Management	ROLE BUSINESS BS WEBIdentityManagement	19.02.2019	31.12.9999	OK	0000X_000
BS_WEB Beantragung Urlaub	ROLE BUSINESS BS WEBBeantragungUrlaub	19.02.2019	31.12.9999	OK	0000X_000
BS_WEB Beantragung Reisekosten	ROLE BUSINESS BS WEBBeantragungReisekosten	19.02.2019	31.12.9999	OK	0000X_000
PRIV_RW_ONLY	PRIV-RW ONLY			OK	
PRIV_HCM_ONLY	PRIV HCM ONLY			OK	

© = Direkt © = Nicht direkt

(9) Auf der Registerkarte **Zugeordnete Rollen und Berechtigungen** werden alle aktuell gültigen Rollen in den Systemen HCM, RW und IDM angezeigt. Über die Suchfunktionen kann diese Liste weiter eingeschränkt werden. Die ONLY-Privilegien (PRIV_HCM_ONLY, PRIV_RW_ONLY) werden angezeigt, sofern der Benutzer im entsprechenden System angelegt ist. Diese besitzen keinen Gültigkeitszeitraum und werden niemals entzogen.

(10) Klicken Sie zunächst auf **Mehr Filter** und anschließend auf **Künftig** oder **Historie**. Mit Bestätigung durch Klick auf **Suchen** erhalten sie eine Anzeige über abgelaufene oder zukünftige Rollen des Benutzers.