



# **SAP Identity Management (SAP IDM)**

**Anleitung**

**- SAP-Benutzer anlegen -**

**Version 02.00 / Stand 31.03.2022**

Alle Rechte vorbehalten.

© Hessisches Competence Center für Neue Verwaltungssteuerung, Wiesbaden 2018

Das Werk einschließlich aller seiner Teile ist urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertung außerhalb der engen Grenzen des Urheberrechtsgesetzes ist ohne Zustimmung des Hessischen Competence Centers für Neue Verwaltungssteuerung (HCC) unzulässig. Dies gilt insbesondere für Vervielfältigungen, Übersetzungen, Mikroverfilmungen und die Ein-speicherung und Verarbeitung in elektronischen Systemen.

Die Wiedergabe von Gebrauchsnamen, Handelsnamen, Warenbezeichnungen usw. in diesem Werk berechtigt auch ohne besondere Kennzeichnung nicht zu der Annahme, dass solche Namen im Sinne der Warenzeichen- und Markenschutz-Gesetzgebung als frei zu betrachten wären und daher von jedermann benutzt werden dürften.

**Dokumentinformationen**

Allgemeine Informationen	
Kurztitel	Anleitung – SAP-Benutzer anlegen -
Version	02.00
Sperrvermerk	-
Verfasst von	Projekt Identity Management Phase 2b
Redaktion	Projekt Identity Management Phase 2b
Klasse	Anwenderhinweis
Dateiname	ANWH_SAP_IDM_Anleitung_SAP-Benutzer_anlegen.docx
Letzte Bearbeitung (Speicherdatum)	13.04.2022
Aktuelles Datum	13.04.2022
Letztes Druckdatum	13.04.2022
Seitenzahl	15

**Dokument-Status und -Freigabe**

	Datum	Name, Abteilung / Firma
In Bearbeitung	13.11.2020	Projekt Identity Management Phase 2b
Zur Prüfung freigegeben	13.11.2020	Projekt Identity Management Phase 2b
Qualitätsgesichert	31.03.2022	Projekt Identity Management Phase 3a
Abgeschlossen	31.03.2022	Projekt Identity Management Phase 3a

**Änderungsnachweis**

Versio n	Status	Bearbeitet von	Datum	Änderung/Bemerkung
00.01	Entwurf	Gordian Horchler (HCC)	13.11.20	Ersterstellung

Änderungsnachweis				
Versio n	Status	Bearbeitet von	Datum	Änderung/Bemerkung
01.00	Abgeschlossen	Gordian Horchler (HCC)	13.11.20	
01.01	Entwurf	Gordian Horchler (HCC)	19.02.21	Ergänzungen der Einleitung
01.02	Entwurf	Patience Makou (HCC)	01.12.21	Anpassung an Barrierefreiheit
01.02	Abgeschlossen	Gordian Horchler (HCC)	31.03.22	

**Inhaltsverzeichnis**

<b>1. Einleitung.....</b>	<b>6</b>
<b>2. Durchführung – Anlegen eines SAP-Benutzers .....</b>	<b>9</b>

## 1. Einleitung

### ACHTUNG!

- Soll ein Benutzer angelegt werden, ist zunächst zu **prüfen**, welche **Benutzerkonten** zur Identität bereits vorhanden sind und ob für das gewünschte SAP-Backendsystem innerhalb eines dieser Benutzerkonten, der benötigte Benutzer angelegt werden kann. Die Vorgehensweise in diesem Fall durch Änderung des vorhandenen Benutzerkontos wird in der Anleitung - Benutzer anlegen (ändern) - beschrieben.
  - Bsp: Eine Identität besitzt ein Benutzerkonto zu dem nur ein HCM-Benutzer angelegt ist und diese Identität soll nun einen RW-Benutzer bekommen. In diesem Fall ist das Benutzerkonto schon vorhanden, jedoch der RW-Benutzer noch nicht angelegt. Hierbei muss über die Funktion **Benutzer ändern** (siehe Anleitung - Benutzer anlegen (ändern) -) ein RW-Benutzer angelegt werden.
  - Bsp: Eine Identität besitzt ein Benutzerkonto zu dem nur ein RW-Benutzer angelegt ist und diese Identität soll nun einen HCM-Benutzer bekommen. In diesem Fall ist das Benutzerkonto schon vorhanden, jedoch der HCM-Benutzer noch nicht angelegt. Hierbei muss über die Funktion **Benutzer ändern** (siehe Anleitung - Benutzer anlegen (ändern) -) ein HCM-Benutzer angelegt werden.
  - Bsp: Eine Identität besitzt ein Benutzerkonto mit einem HCM-Benutzer und diese Identität soll einen weiteren HCM-Benutzer erhalten. Hierbei muss durch den Anwendungsbetreuer mit der Funktion **Benutzer anlegen** gemäß dieser Anleitung ein Benutzer angelegt werden.
- Sofern noch kein Benutzerkonto zu einer Identität existiert und ein RW-Benutzer angelegt werden soll, so ist die **dringende Empfehlung für interne Identitäten** immer ein HCM-Benutzer mit anzulegen, da durch technische Einschränkungen bei nachträglicher Selbstregistrierung durch den Landesbediensteten ein hochgezählter Benutzer erstellt werden würde.

In der Regel sollte das erste Benutzerkonto und der zugehörige HCM-Benutzer durch Selbstregistrierung des Anwenders am Service-Portal des Landes Hessen angelegt werden. Alle weiteren **Benutzerkonten** und **Benutzer** zu einer Identität werden durch den Anwendungsbetreuer angelegt. Sofern gewünscht kann auch das erste Benutzerkonto und der zugehörige Benutzer durch den Anwendungsbetreuer angelegt werden.

Zu einer Identität können ein oder mehrere Benutzerkonten angelegt werden. Ein solches Benutzerkonto kann genau einen Benutzer für jedes angebundene SAP-System enthalten. Wird ein weiterer HCM-Benutzer für den selben Anwender benötigt, wird ein weiteres Benutzerkonto zu der selben Identität und darin ein weiterer HCM-Benutzer angelegt.

Bei Anlage des ersten HCM-Benutzer wird dieser Benutzer automatisch durch einen Eintrag im IT 0105 ST 0001 mit dem Personalfall verbunden und damit die Nutzung von ESS-Anwendungen ermöglicht. Außerdem werden Portalberechtigungen zugewiesen, die keiner Genehmigung bedürfen. Weitere Benutzer werden im IT 0105 ST 9008 eingetragen.

Der Anwendungsbetreuer kann in der Benutzeranlage durch diese Funktion **Benutzer** global (HCM und RW) oder systemspezifisch (HCM oder RW) **anlegen**.

Hinweis:

- Das Anlegen eines HCM-Benutzers sollte durch den Anwender im Rahmen der Selbstregistrierung erfolgen. Anwendungsbetreuer sollten nur in Ausnahmefällen (siehe Fallkonstellationen im Bereich "Achtung") einen HCM-Benutzer für Anwender anlegen.
- Die initiale Kennwortvergabe muss nach dem Anlegen des Benutzers durch den Anwendungsbetreuer über die Funktionalität **Benutzer ändern** oder durch Anforderung eines Freischaltcodes durch den Anwender selbst im Service-Portal für den HCM-Benutzer erfolgen. Kennwörter für RW-Benutzer können über die Selbstverwaltungsfunktionen im SAP IDM durch den Anwender selbst zurückgesetzt werden, sofern ein Zugang zum Service-Portal gewährleistet ist.

- Die Anlage eines Benutzers durch Selbstregistrierung des internen Mitarbeiters ist nur dann möglich, wenn zu dieser Zeit in dessen Personalfall im IT 0105 ST 0001 kein Benutzer eingetragen ist.
- Ist das ONLY-Privileg (*PRIV\_HCM\_ONLY* oder *PRIV\_RW\_ONLY*) im Register *Zugeordnete Rollen und Berechtigungen* im Status *ok* vorhanden, ist der Benutzer im entsprechenden Backendsystem angelegt.

## 2. Durchführung – Anlegen eines SAP-Benutzers

SAP Identity Management

Willkommen Alfred Anwendungsbetreuer

Self-Services To-Do-Liste Verwaltung Genehmigungsverwaltung

Anzeigen: Benutzer Suchen: Starten

Anlegen... Aufgabe auswählen...

Benutzername	Nachname	Vorname	Identität zum Benutzer	Eindeutige ID
1				

Eintragsdetails

(1) Starten Sie auf der Registerkarte **Verwaltung** und wählen Sie das Objekt **Benutzer**. Klicken Sie anschließend auf **Anlegen**.

SAP Identity Management

Willkommen Alfred Anwendungsbetreuer

Abmelden

Self-Services To-Do-Liste Verwaltung Genehmigungsverwaltung

Anzeigen: Benutzer Suchen: Starten

Anlegen... Aufgabe auswählen...

Benutzername	Nachname	Vorname	Identität zum Benutzer	Eindeutige ID

Aufgabe auswählen

Für diesen Eintrag verfügbare Aufgaben

▼ Benutzer

• Benutzer anlegen:

Aufgabe auswählen Zu Favoriten hinzufügen Aus Favoriten entfernen Abbrechen

2

Eintragsdetails

(2) Klicken Sie zuerst auf **Benutzer** und wählen Sie anschließend **Benutzer anlegen** aus. Klicken Sie danach auf **Aufgabe auswählen**.

**Benutzer anlegen**

Anlegen Zurücksetzen

Allgemeine Daten Systemübergreifend HCM RW Deaktivieren

Benutzerkennung: wird erzeugt

Identität zum Benutzer: \* Auswählen... Löschen

Personalbereich: \*

Präfix Benutzername:

Abweichendes Präfix für zentralen Benutzer:

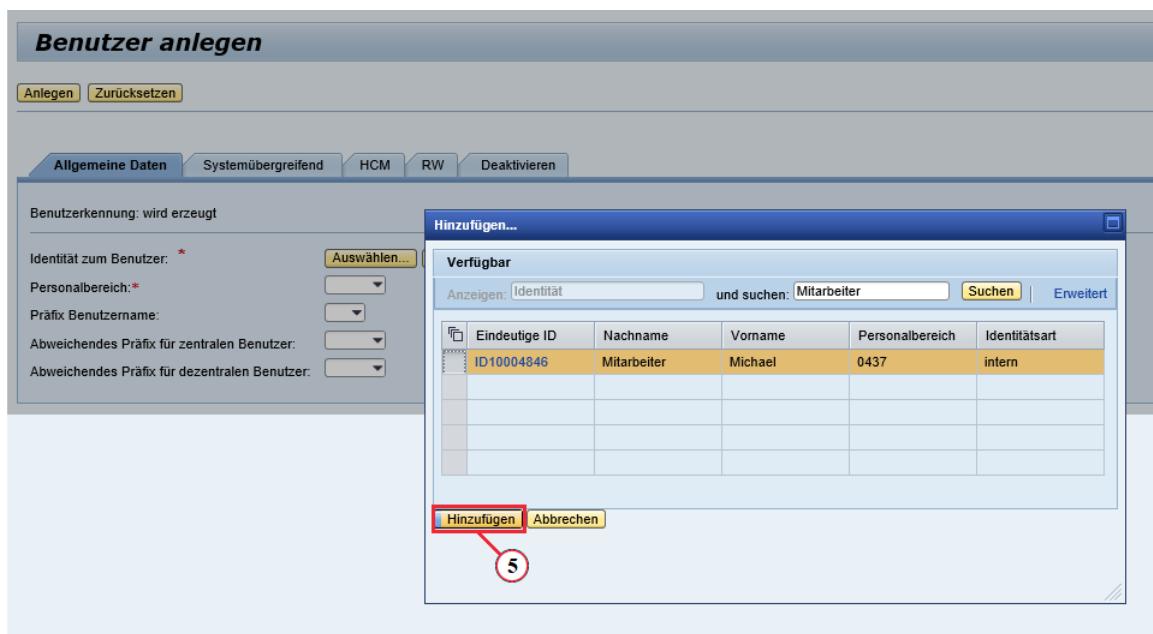
Abweichendes Präfix für dezentralen Benutzer:

3

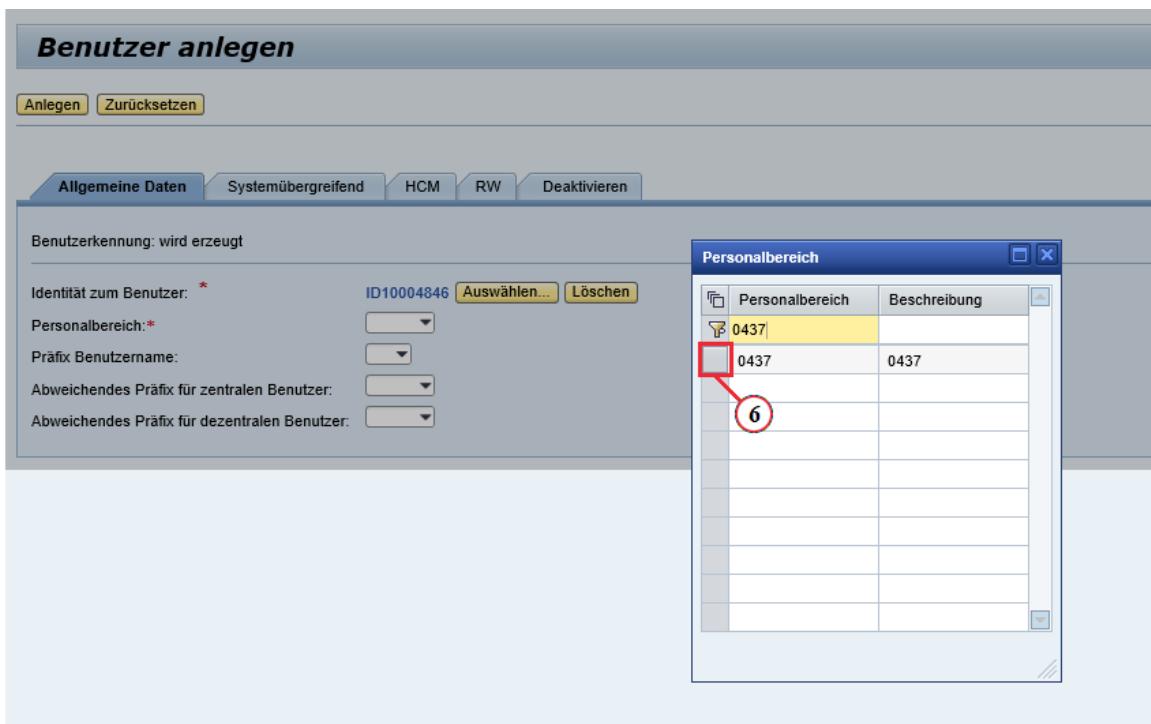
(3) In einem neuen Tab Ihres Browsers öffnet sich die Bildschirmmaske **Benutzer anlegen** und die Registerkarte **Allgemeine Daten** ist aktiv. Klicken Sie auf **Auswählen**, um die Identität auszuwählen, für die der Benutzer angelegt werden soll.



(4) Geben Sie im Fenster **Hinzufügen** den Suchbegriff ein, mit dem Sie die Identität, für die der Benutzer angelegt werden soll, suchen möchten. Klicken Sie anschließend auf **Suchen**.



(5) Markieren Sie in der Übersicht die passende Identität und klicken Sie auf **Hinzufügen**.



(6) Nach Klick auf die Auswahlhilfe öffnet sich das Fenster Personalbereich. Geben Sie hier den Suchbegriff ein, um den passenden Personalbereich zu finden. Nach Markierung des Suchergebnisses wird der gewählte Wert automatisch in das Feld Personalbereich übertragen.



(7) Im Feld Präfix Benutzername wird Ihnen ein Benutzer-Präfix vorgeschlagen, das zum bereits ausgewählten Personalbereich passt. Sofern ein abweichendes Präfix gemäß ZBRK<sup>1</sup> vergeben werden soll, muss ein Präfix für den zentralen oder dezentralen Benutzer ausgewählt werden.

**Benutzer anlegen**

Anlegen Zurücksetzen

Allgemeine Daten Systemübergreifend HCM RW Deaktivieren

Benutzerkennung: wird erzeugt

Allgemeine Daten  
Sicherheitsrichtlinie:   
Benutzertyp: \* Dialog

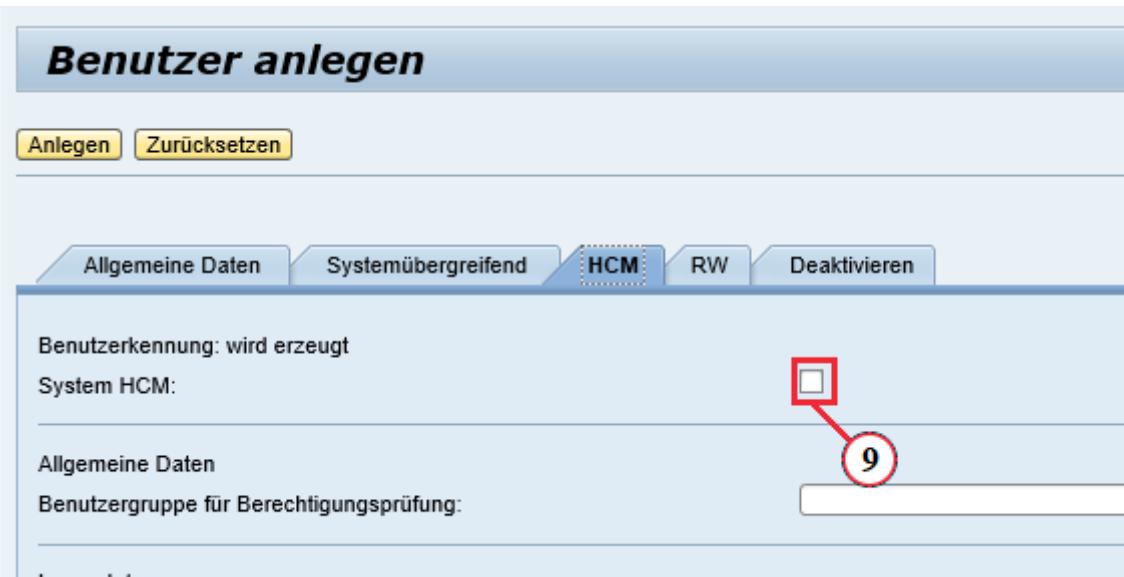
Kommunikationsdaten  
Sofern keine Angaben zu den Kommunikationsdaten gemacht werden, werden diese mit der Sicherung des Benutzers übernommen. Werden davon abweichende Adressdaten benötigt, pflegen Sie diese bitte in den folgenden Feldern.  
Rufnummern bitte nach folgender Konvention eingeben: Vorwahl/Kopfnr.-Durchwahl, Mobiltelefon: Vorwahl/Rufnummer  
Telefonnummer:   
Mobiltelefon:   
Faxnummer:

Druckersteuerung  
Sofort ausgeben:  Nach Ausgabe löschen:  8

Arbeitsplatzdaten  
Funktion:

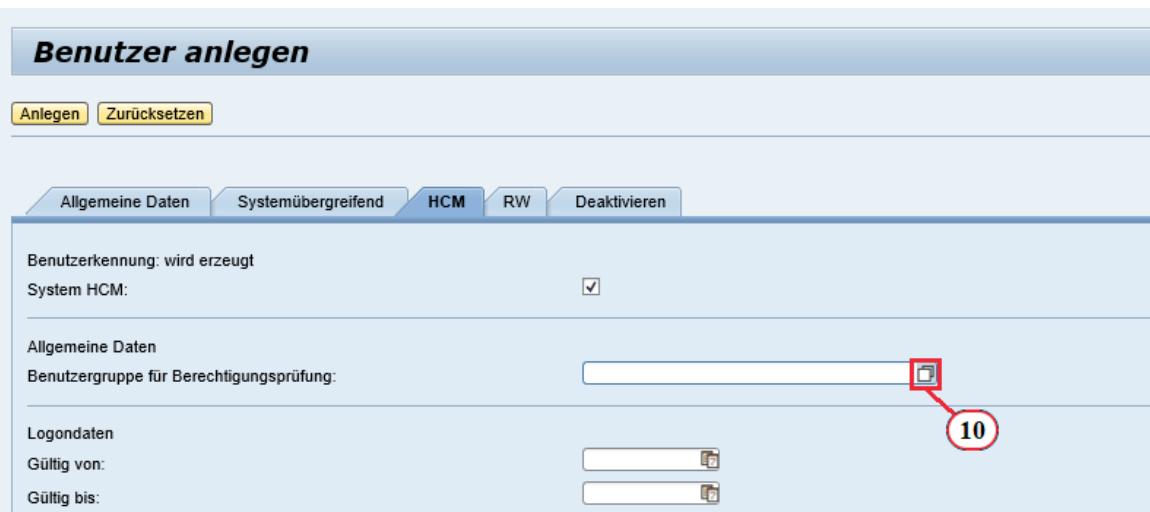
(8) Auf der Registerkarte **Systemübergreifend** können Daten zum Benutzer erfasst werden. Ohne Angabe von Daten werden die entsprechenden Daten der Identität übernommen.

<sup>1</sup> Zugriffsberechtigungs-Rahmenkonzept



(9) Auf der Registerkarte **HCM** muss, sofern ein HCM-Benutzer angelegt werden soll, dass Kontrollkästchen "System HCM" aktiviert werden. Auf der Registerkarte **RW** erfolgt die Anlage analog zu den folgenden Schritten. Mit aktivieren der Kontrollkästchen können HCM und RW-Benutzer auch gleichzeitig oder einzeln angelegt werden.

Bitte beachten sie unbedingt bei Anlage eines Benutzers den Hinweistext, ob eine Anlage über "Benutzer ändern" oder "Benutzer anlegen" erfolgen muss.



(10) Das Feld **Benutzergruppe für Berechtigungsprüfung** muss ausgewählt werden.



(11) Im Feld **Schlüssel** muss nach der Benutzergruppe für Berechtigungsprüfung gesucht werden und mit **Starten** bestätigt werden.



(12) Markieren Sie in der Übersicht die passende Benutzergruppe für Berechtigungsprüfung.

**Benutzer anlegen**

**Anlegen** | Zurücksetzen

**13**

Allgemeine Daten    Systemübergreifend    HCM    RW    Deaktivieren

Benutzerkennung: wird erzeugt  
System HCM:

Allgemeine Daten  
Benutzergruppe für Berechtigungsprüfung: 0437 OFD HCC

Logondaten  
Gültig von:

Gültig bis:

Passwort: (wird von IDM erzeugt, Benutzer setzt Initialkennwort mittels Portal Self-Service)  
Gesperrt durch Administrator:   
Gesperrt durch Falschanmeldung:

Kommunikationsdaten  
Sofern keine Angaben zu den Kommunikationsdaten gemacht werden, werden diese mit der Sicherung des Benutzers aus der zugehörigen Identität übernommen.  
Werden davon abweichende Adressdaten benötigt (z. B. Funktionspostfach anstatt der dienstlichen E-Mail-Adresse), pflegen Sie diese bitte in den f

(13) Ohne Angaben von Logondaten wird die Gültigkeit von Tagesdatum bis High-End (31.12.9999) angelegt und die E-Mail-Adresse der Identität übernommen. Weiterhin kann zu dem Benutzer ein Drucker hinterlegt werden. Klicken Sie anschließend auf **Anlegen**.

**Benutzer anlegen**

Benutzer wird angelegt

**14**

Anlegen | Zurücksetzen

Allgemeine Daten    Systemübergreifend    HCM    RW    Deaktivieren

Benutzerkennung: wird erzeugt  
System HCM:

Allgemeine Daten  
Benutzergruppe für Berechtigungsprüfung: 0437 OFD HCC

Logondaten  
Gültig von:

Gültig bis:

Passwort: (wird von IDM erzeugt, Benutzer setzt Initialkennwort mittels Portal Self-Service)  
Gesperrt durch Administrator:   
Gesperrt durch Falschanmeldung:

(14) In der Statuszeile oben wird angezeigt, dass der Benutzer angelegt wird.