

Anwenderhinweis für die Anwendung Meine E-Bezügenachweise*

* Der Begriff „Bezügenachweise“ umfasst in diesem Zusammenhang sowohl die Nachweise für die Bezügeabrechnungen im Beamtenbereich, als auch die Entgeltabrechnungen im Tarifbereich

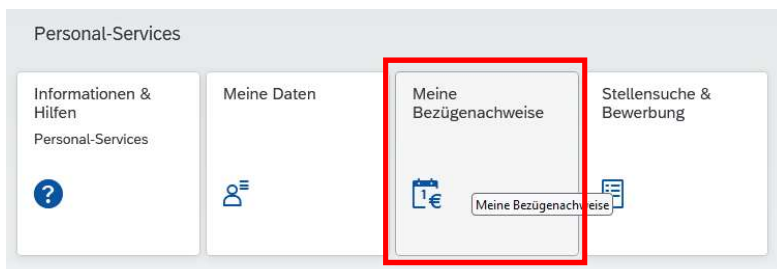
Standardmäßig wird der Bezügenachweis in Papierform an die Landesmitarbeiterinnen und Landesmitarbeiter auf dem Postweg versandt. Über die Anwendung E-Bezügenachweis kann anstelle des postalischen Versandes die elektronische Bereitstellung der Bezügenachweise erfolgen.

Grundsätzlich wird ein Bezügenachweis nur für Monate erstellt, in denen sich abrechnungsrelevante Änderungen ergeben haben. Von dieser Regel ausgenommen sind die Monate Januar und Dezember. Für diese Monate werden zur besseren Übersicht und Jahresabgrenzung stets Bezügenachweise erstellt.

Um den E-Bezügenachweis nutzen zu können, ist ein Online-Zugriff auf das Service-Portal des Landes erforderlich. Für einige Personengruppen ist die derzeit nur über das NzÜK-Portal möglich.






Bevor Sie über die Kachel „Meine Bezügenachweise“ auf Ihre Bezügenachweise zugreifen können, ist Ihre Zustimmung beim Wahlszenario für den E-Bezügenachweis erforderlich.























Ohne diese Zustimmung bekommen Sie die Bezügenachweise nicht angezeigt.



Nach dem Aufruf der Anwendung „Meine Bezügenachweise“ bekommen Sie eine Übersicht über alle Ihnen zur Verfügung gestellten Bezügenachweise.






Ein Bezügenachweis wird nicht für jeden Monat erstellt. Die Erstellung erfolgt nur für den Monat, in dem sich gegenüber dem letzten Monat inhaltliche Änderungen ergeben haben bzw. wenn es die Bezügestelle des RP Kassel für notwendig erachtet.



Positionen (14) Entgeltnachweise suchen     

Abrechnungstyp	Abrechnungsperiode		
Abrechnungsjahr: 2024			
Reguläre Abrechnung	Jan. 2024		
Abrechnungsjahr: 2023			
Reguläre Abrechnung	Dez. 2023		
Reguläre Abrechnung	Nov. 2023		
Reguläre Abrechnung	Sept. 2023		
Reguläre Abrechnung	Aug. 2023		
Reguläre Abrechnung	Juli 2023		
Reguläre Abrechnung	Juni 2023		
Reguläre Abrechnung	Apr. 2023		
Reguläre Abrechnung	März 2023		
Reguläre Abrechnung	Jan. 2023		
Abrechnungsjahr: 2022			
Reguläre Abrechnung	Dez. 2022		

Über die Steuerelemente oben rechts im Bild, haben Sie mehrere Optionen. Sie können gezielt nach einem Bezügenachweis suchen oder die Bezügenachweise gruppieren und die Tabelle personalisieren.

Ein Bezügenachweis wird nicht für jeden Monat erstellt. Die Erstellung erfolgt nur für den Monat, in dem sich gegenüber dem letzten Monat inhaltliche Änderungen ergeben haben bzw. wenn es die Bezügestelle des RP Kassel für notwendig erachtet.

Positionen (14) Entgeltnachweise suchen     

Abrechnungstyp	Abrechnungsperiode		
Abrechnungsjahr: 2024			
Reguläre Abrechnung	Jan. 2024		
Abrechnungsjahr: 2023			

PDF herunterladen

Über das Downloadsymbol können Sie sich die jeweiligen Bezügenachweise herunterladen. Je nach Systemeinstellung wird die heruntergeladene Datei automatisch geöffnet oder in Ihrem „Downloadordner“ des Browsers abgelegt. Das Dateiformat ist PDF.

Die heruntergeladenen Bezügenachweise sind von Inhalt und Form identisch mit den Nachweisen die Sie per Post erhalten.



Bezügenachweis für September 2022

Erstelldatum 19.09.2022

RP Kassel - Bezügestelle, Postfach 104129, 34041 Kassel

Geschäftszeichen
 Personalnummer
 Ein- / Austritt - Ende aktiver Dienst
 Geb. Datum / Fam. Stand¹
 Gruppe / Tarifart¹
 Stufe
 Beschäftigungsumfang Z / N¹
 Steuerklasse / Kinderfreib / Konf¹
 Steuer- / SV-Tage
 Steuer-ID
 Sozialversicherungsnummer
 Krankenkasse / Beitr.Satz
 BGS / MFB / GZ / PV-Zuschlag²
 Zusatzversorgungskasse
 Mitgliedsnummer¹

Sachbearbeiter/in:

Ort:

Tel.:

E-Mail:

Entgeltbestandteile	Kennz ³	Tg / Std	Betrag / € Monatsbetr. / € Jahressummen / €
Grundentgelt	L S G Z		
ZV-Umlage Arbeitgeber			
ZV SV-Hinz-Betrag, lfd.	S		
Bruttoentgelte			
Gesamtbrutto			
Steuer-Brutto, lfd.			
KV-Brutto, lfd.			
SV-Brutto RV, lfd.			
SV-Brutto AV, lfd.			
ZV-Brutto, lfd.			
Gesetzliche Abzüge			
Lohnsteuer, lfd.			
Kirchensteuer, lfd.			
Krankenversicherung, lfd.			
Rentenversicherung, lfd.			
Arbeitslosenvers., lfd.			
Pflegeversicherung, lfd.			
Nettoentgelt			
Sonstige Be- / Abzüge			
ZV-Umlage Arbeitnehmer			
Auszahlungsbetrag			

Überweisungsinformationen⁴
Überweisung
IBAN:

Mitteilung

- ¹ Dies ist eine Entgeltbescheinigung nach § 108 Abs. 3 Satz 1 Gewerbeordnung (GewO) und dient daher auch als Nachweis des Arbeitsentgelts gegenüber öffentlichen Stellen und anderen Dritten. Bei Verwendung dieser Entgeltbescheinigung zu Zwecken nach dem Sozialgesetzbuch (SGB) können die mit * gekennzeichneten Angaben unkenntlich gemacht werden.
- ² (BGS) Beitragsgruppenschlüssel, (MFB) Mehrfachbeschäftigung, (GZ) Beschäft. in Gleitzone, (PV-Zuschlag) Zuschlag für Kinderlose in der Pflegeversicherung.
- ³ Kennz.: (E)Einmalzahlung, (L)Lohnsteuerpflichtig, (S)Sozialversicherungspflichtig, (G)Gesamtbrutto, (Z)V-pflichtig.
- ⁴ Der Betrag "Nachberechnung Vormonate" kann den Forderungsbetrag aus dem vorangegangenen Bezügenachweis enthalten.

Behördenanschrift: Friedrich-Ebert-Str. 106, 34119 Kassel, Telefon (0561) 106-3000
 Telefax (0561) 106-3051, Internet: www.hbs.hessen.de

Wenn ein neuer Bezügenachweis erstellt und in der Anwendung hinterlegt wurde, erhalten Sie eine Mail an Ihre dienstliche E-Mail Adresse, welche Sie über den neuen Bezügenachweis informiert.

Nachstehend wird eine solche Mail beispielhaft dargestellt.

Von: Regierungspräsidium Kassel - Bezügestelle <noReply@rpks.hessen.de>
Gesendet: Freitag, 23. Dezember 2022 02:12
An: Musterfall, Max (RPKS) <Max.Musterfall@dienststelle.hessen.de>
Betreff: IHR ELEKTRONISCHER BEZÜGENACHWEIS WURDE BEREITGESTELLT

Sehr geehrter Herr Musterfall,

Sie haben einen elektronischen Bezügenachweis erhalten. Um diesen einzusehen, starten Sie bitte die Web-Anwendung E-Bezügenachweis im Service-Portal.

[Link zum Service-Portal](#)

Bitte antworten Sie nicht direkt auf diese automatisch generierte E-Mail.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Regierungspräsidium Kassel - Bezügestelle

ACHTUNG: Bitte beachten Sie, dass der in dieser Mail vorhandene Link direkt auf das Service-Portal zielt. Sofern Sie einen Zugriff auf das Service-Portal nur über das NzÜK-Portal haben, können Sie diesen Link nicht nutzen, sondern den Aufruf schrittweise über das NzÜK- und das Service-Portal und dann über die Kachel „Meine Bezügenachweise“ vornehmen.

In der Anwendung „Meine Bezügenachweise“ werden die Bezügenachweise zehn Jahre lang vorgehalten und danach gelöscht. Die ersten Bezügenachweise sind jedoch frühestens seit dem Dezember 2018 bzw. Ihrem Einstellungsmonat vorhanden.

Nach der Zustimmung zum Wahlszenario wird Ihnen in der folgenden Abrechnung noch einmal ein papiergebundener Bezügenachweis postalisch zugesandt. Danach ist der Versand nicht mehr vorgesehen.

Bei Fragen oder Problemen beim Zugriff auf die Portale oder die Anwendungen können Sie sich montags bis donnerstags von 8 bis 16 Uhr und freitags von 8 bis 12 Uhr telefonisch unter der Servicenummer **0611 3401277** oder jederzeit über die E-Mail PAsupport@kultusa.hessen.de an das Service-Team beim Hessischen Ministerium für Kultus, Bildung und Chancen wenden.

Bei Fragen zu Inhalten der Abrechnung wenden Sie sich bitte an Ihren Sachbearbeiter, die Kontaktinformationen Ihres Sachbearbeiters, entnehmen Sie bitte Ihrem Bezügenachweis.